

ISTITUTO COMPRENSIVO di ESINE

Via Chiosi n. 4 - 25040 Esine (BS) - tel. 0364 46057

e-mail: bsic83800q@istruzione.it P.E.C.: bsic83800q@pec.istruzione.it sito web: www.icesine.edu.it

Cod. meccanografico: BSIC83800Q – Cod. fiscale: 81003130176 – Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Esine, 24/03/2025, prot. n. 1329/IV.5

OGGETTO: Richiesta disponibilità personale interno tutor per sorveglianza nei percorsi alunni STEM e multilinguismo - Linea di intervento A

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 “Istruzione e Ricerca” – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – Avviso M4C1I3.1-2023-1143 Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31110

CUP: E44D23002310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28 gennaio 2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. N. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli

- scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO L’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO L’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”, prevede l’individuazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;
- VISTO l’atto di concessione prot. n. 1424 del 06/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO le note operative prot. n. 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”
- RITENUTO pertanto di poter procedere con l’individuazione di professionalità interne;
- VISTA la necessità di individuare docenti interni TUTOR per sorveglianza alunni durante i percorsi formativi per le attività relative alla linea di intervento A per la completa esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 – Richiesta di disponibilità

L’avvio della procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno

- max 3 tutor interni da impiegare nel ruolo di sorveglianza alunni e alunne durante la pausa pranzo dei percorsi formativi come da seguente tabella.

Sede di svolgimento	Descrizione	Periodo	Tot ore impegno	N. figure richieste
Secondaria di primo grado di Piamborno	Sorveglianza circa n. 15 alunni che frequentano le classi 1° partecipanti al corso “Spagnolo 1” per un totale di 3 ore	Da marzo a maggio 2025 dalle 13.15 alle 13.45 secondo il calendario del corso	6	3
Secondaria di primo grado di Piamborno	Sorveglianza circa n. 15 alunni che frequentano le classi 2° e 3° partecipanti al corso “Spagnolo 2” per un totale di 3 ore	Da marzo a maggio 2025 dalle 13.15 alle 13.45 secondo il calendario del corso		

È ammesso a partecipare alla procedura di selezione il personale docente tutor dei percorsi formativi indicati in servizio per tutto il periodo dell’incarico presso l’Istituto Comprensivo di Esine nel periodo indicato. Le ore potranno essere svolte anche in relazione a più moduli in relazione al calendario stabilito ed eventuali variazioni in itinere.

Art. 2 – Retribuzione

Il servizio previsto in relazione al progetto deve essere svolto al di fuori dell'orario di servizio, a partire dalla data di incarico fino alla fine delle attività di formazione e comprenderà tutte le attività legate alle esigenze operative dell'Istituto scolastico e alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

La durata dell'incarico ed il pagamento delle prestazioni saranno commisurate alle ore effettivamente svolte e comprovate da idonea documentazione agli atti dell'Istituto.

I compensi sono direttamente proporzionali alle ore effettivamente erogate; ne consegue che in caso di variazioni in itinere il compenso verrà rimodulato in base alle effettive presenze di ogni tutor alle edizioni proposte.

Art. 3 – Compiti

I principali compiti di pertinenza sono indicati di seguito:

- vigilare sugli alunni e alunne per tutto il periodo della pausa dalle 13.15 alle 13.45 secondo il calendario stabilito per i percorsi di formazione;
- accompagnare gli alunni nelle aule o nei luoghi preposti alle attività formative e vigilare fino all'inizio delle stesse;
- partecipare alle riunioni con il Gruppo di Supporto e DS, laddove ritenuto necessario;
- collaborare con le figure coinvolte per assicurare la corretta e completa realizzazione del progetto;
- registrare le attività svolte e le ore effettuate su apposito timesheet.

La partecipazione alla procedura di selezione implica l'accettazione dei compiti sopra indicati.

Art. 4 - Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato 1 entro le ore 12,00 del 26 marzo 2025 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 – Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Il RUP Dirigente Scolastico
Lucia Rinchetti
(documento firmato digitalmente)

Allegato 1

**Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO DI ESINE**

DOMANDA DI ADESIONE FIGURE PROFESSIONALI SORVEGLIANZA DURANTE PERCORSI FORMATIVI STEM E MULTILINGUISMO - LINEA DI INTERVENTO A

PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 (D.M. 65/2023)

Avviso M4C1I3.1-2023-1143 Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ (____) il ____/____/____ codice fiscale _____
 residente a _____ (____) in via _____ n. _____
 recapito telefono fisso _____, recapito telefono cellulare _____
 indirizzo E-Mail (obbligatorio) _____
 in servizio presso I.C. Esine con la qualifica di _____

DICHIARA

di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di SORVEGLIANZA

Sede di svolgimento	Periodo	Ore richieste	Barrare la casella per ADESIONE	Barrare la casella per NON ADESIONE	Ore disponibilità
Secondaria di primo grado di Piamborno	Da marzo a maggio 2025 dalle 13.15 alle 13.45 secondo il calendario del corso "Spagnolo 1"	3			
Secondaria di primo grado di Piamborno	Da marzo a maggio 2025 dalle 13.15 alle 13.45 secondo il calendario del corso "Spagnolo 2"	3			

Il/La sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'avviso;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
- di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'istituto scolastico;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsto dalla normativa vigente;
- di essere in possesso dei requisiti minimi di accesso richiesti.

Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituzione scolastica, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs n.101/2018 che recepisce il Regolamento UE 2016/679 e alle successive modifiche e integrazioni, al trattamento dei dati personali dichiarati nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____

Firma _____