

## ISTITUTO COMPRENSIVO di ESINE

Via Chiosi n. 4 - 25040 Esine (BS) - tel. 0364 46057

e-mail: [bsic83800q@istruzione.it](mailto:bsic83800q@istruzione.it) P.E.C.: [bsic83800q@pec.istruzione.it](mailto:bsic83800q@pec.istruzione.it) sito web: [www.icesine.edu.it](http://www.icesine.edu.it)

Cod. meccanografico: BSIC83800Q – Cod. fiscale: 81003130176 – Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Esine, 05/02/2025 prot. n. 468/IV.5

### **OGGETTO: Decreto incarichi figure professionali interne di Supporto tecnico operativo all'esecuzione del progetto**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 “Istruzione e Ricerca” – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) – Avviso M4C1I2.1-2023-1222 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36047

CUP: E44D23003330006

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

– Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000066, recante “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549 del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative relative a “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”, prevede l’individuazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;

VISTO l’atto di concessione prot. n. 0028915 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO che l’incarico di “**Supporto tecnico operativo all’esecuzione del progetto**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all’esecuzione del progetto;

VISTO l’esito dell’avviso prot. n. 330/IV.5 del 27/01/2025 per la selezione di figure professionali interne di “**Supporto tecnico operativo all’esecuzione del progetto**” per il raggiungimento di target e milestone del progetto;

DATO ATTO essere pervenute n. 2 candidature per le ore e il ruolo richiesto;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità pervenute con le istanze;

RITENUTA pertanto definitiva la graduatoria allegata al presente atto;

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto***

**DECRETA**

### **Art. 1 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi:

- 1) BERTI GIOVANNA l’incarico di “**Supporto tecnico operativo all’esecuzione del progetto**” per n. 130 ore,
- 2) TIBERTI MICHELA l’incarico di “**Supporto tecnico operativo all’esecuzione del progetto**” per n. 130 ore.

### **Art. 2 Orario di servizio**

L’incarico affidato per il numero di ore indicato è da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto previsto entro il 31/12/2025.

L’incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di “personale interno alla scuola”.

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare timesheet.

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati negli avvisi di selezione.

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso, come definito dalle tabelle del CCNL per la categoria di appartenenza per le ore eccedenti, è pari a 25,54 euro/ora onnicomprensivo di ogni onere e accessorio.

I compensi saranno commisurati alle ore di servizio effettivamente prestato comprovate da idonea documentazione agli Atti dell’Istituto.

**Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

**Art. 6 Pubblicità**

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica nella sezione dedicata, all'albo online e in Amministrazione Trasparente per gli adempimenti di legge.

Il Dirigente Scolastico  
Lucia Rinchetti  
*(documento firmato digitalmente)*

**ALLEGATO 1: GRADUATORIE**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 “Istruzione e Ricerca” – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) – Avviso M4C1I2.1-2023-1222 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

**Graduatoria per il ruolo:**

SUPPORTO TECNICO OPERATIVO all’esecuzione del progetto per le procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone

<b>N.</b>	<b>NOME</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>ORE RICHIESTE</b>	<b>ORE ASSEGNATE</b>
1	Berti Giovanna	73	130	130
2	Tiberti Michela	60	130	130